



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BENEDETTI-TOMMASEO"

c.f. 94050340275 - c.m. VEIS026004

Castello n. 2835 - Cap.30122 VENEZIA Tel.041.5225369 (S. Giustina) - Tel. 041-5225276 (P. Martinengo)

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC : VEIS026004@pec.istruzione.it sito:

www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Codice univoco dell'ufficio: **UFG655**

Circ. n.354 dell'a.s. 2024-2025

Venezia, 25 febbraio 2025

Agli studenti

Ai docenti

Ai collaboratori scolastici

Alla DSGA

Oggetto: Giornate di Co-gestione del 6 e 7 marzo 2025

Nei giorni 6 e 7 marzo 2025 verrà realizzata all'interno dell'Istituto Benedetti-Tommaseo la co-gestione.

Ogni studente potrà partecipare a seminari, conferenze, tornei sportivi o, per gli iscritti al quinto anno, studiare autonomamente.

Nelle giornate di giovedì e venerdì ogni classe si ritroverà all'interno della propria aula alle ore 8; l'insegnante della prima ora provvederà a fare l'appello.

Alle **8 e 15** gli studenti raggiungeranno le aule in cui parteciperanno ai seminari ai quali si saranno iscritti secondo le modalità riportate nell'allegato n. 1.

Gli studenti delle classi di palazzo Martinengo verranno accompagnati nella sede Sarpi dagli insegnanti della prima ora.

Il responsabile di ogni seminario farà l'appello dei presenti all'attività.

Alle ore **10 e 05** si concluderanno i seminari della prima fascia oraria.

Dalle 10 e 05 alle 10 e 25 ci sarà l'intervallo ai piani dei corsi.

Alle **10 e 25** inizieranno i seminari della seconda fascia oraria. Il responsabile di ogni seminario farà l'appello dei presenti all'attività.

Alle ore **12 e 15** si concluderanno i seminari della seconda fascia oraria. Ogni studente raggiungerà la propria aula e l'insegnante in servizio nella quinta ora provvederà a fare l'appello. Per gli studenti delle classi che terminano alle ore 12 vi sarà un docente preposto all'attività.

Gli studenti delle classi del Martinengo attenderanno il loro insegnante della quinta ora nel cortile di Santa Giustina per poi recarsi assieme al Martinengo dove verrà fatto l'appello.

Il termine delle attività è previsto per le ore **12 e 30 anche per le classi che terminano alle ore 12**. Eventuali richieste di uscita anticipata (esclusivamente per motivi medici) dovranno transitare dalla presidenza/vicepresidenza.

Gli studenti potranno iscriversi ad una delle conferenze proposte seguendo la procedura riportata nell'allegato n. 1.

L'elenco dei seminari e delle conferenze è riportato all'interno dell'allegato n. 2.

Nelle giornate di giovedì e venerdì si terranno presso il palazzetto dello sport tornei di pallavolo e calcetto ai quali gli studenti interessati si iscriveranno seguendo la procedura riportata nell'allegato n. 1.

Gli studenti iscritti ai tornei si recheranno al palazzetto alle ore 8. In quella sede verrà fatto l'appello ad inizio e fine attività.

Gli studenti iscritti al quinto anno potranno recarsi, accompagnati dall'insegnante della prima ora, presso la sede del Martinengo, dopo aver risposto all'appello nelle proprie classi, per studiare autonomamente. Alle ore 12 e 15 raggiungeranno i propri compagni, accompagnati dall'insegnante della quinta ora, per l'appello di fine attività.

Gli insegnanti di scienze motorie presteranno servizio presso il palazzetto per collaborare con il professor Torresan nell'organizzazione delle attività.

Gli insegnanti non impegnati nella realizzazione di seminari o conferenze presteranno regolarmente servizio secondo il loro orario vigilando nei corridoi dei plessi Santa Giustina e Sarpì rimanendo nelle vicinanze delle classi in cui presterebbero servizio. Alcuni insegnanti, informati dalla presidenza, faranno assistenza agli alunni di quinta impegnati nello studio individuale presso il palazzo Martinengo.

Nei prossimi giorni, in base alle iscrizioni ai corsi, verranno date ulteriori indicazioni ai docenti per i giorni della cogestione.

Le attività pomeridiane del giorno 7, se non diversamente specificato dai docenti che le tengono, proseguiranno regolarmente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Marco Vianello

documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa