



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BENEDETTI-TOMMASEO"

C. F. 94050340275 - C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" – C.M. VEPS02601E

Castello n. 2835 - Cap.30122 VENEZIA Tel.041.5225369 - Fax 041.5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" – C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello, n. 2858 – 30122 Venezia - Tel. 041-5225276 – Fax 041-5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC : VEIS026004@pec.istruzione.it sito: www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Codice univoco dell'ufficio: **UFG655** - Codice I.P.A.: **istsc_veps01000x**

Circ. n. 11

Venezia, 11 settembre 2021

Ai docenti
Agli studenti e per loro tramite alle famiglie
Al personale ATA

Oggetto: indicazioni per l'avvio dell'anno scolastico 2021/2022-rientro in presenza al 100%

Si trasmettono le indicazioni per l'avvio dell'anno scolastico 2021/2022.

Inizio delle attività didattiche

Le attività didattiche riprenderanno **lunedì 13 settembre 2021**, interamente in presenza.

Modalità di attuazione delle attività didattiche

In continuità con il D.L. n.111, art. 1,c.1, "nell'anno scolastico 2021-2022, sull'intero territorio nazionale, **l'attività scolastica e didattica** della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado **sono svolte in presenza**".

Come indicato nel Piano scuola 2021, il Comitato Tecnico Scientifico evidenzia la priorità di assicurare la completa ripresa della didattica in presenza sia per il suo essenziale valore formativo, sia per l'imprescindibile ruolo che essa svolge nel garantire lo sviluppo della personalità e della socialità degli studenti.

Nel rispetto di quanto prescritto nel Piano scuola 2021, potranno avvalersi della didattica a distanza solo gli studenti con patologie gravi o immunodepressi in possesso di certificati rilasciati dalle competenti autorità sanitarie. A questi si aggiungono gli allievi in stato di isolamento preventivo e in quarantena causa Covid-19. Altre richieste diversamente motivate non potranno essere accolte.

Abbinamento classe-aula

Vengono di seguito riportati i prospetti recanti l'abbinamento classe-aula.

Legenda

S: scientifico

A: sc. applicate

L: linguistico

SU: Sc. umane

p.: piano

Liceo Scientifico/Sc. applicate

Classe	Aula
1AS	n. 13 (1° p. Sarpi)
2AS	n. 17 (1° p. Sarpi)
3AS	n. 8 (1° p. Sarpi)
4AS	n.20 (2° p. Sarpi)
5AS	n. 5 (1° p. Sarpi)
1BS	n. 10 (1° p. Sarpi)
2BS	n. 28 (p.terraSarpi)
3BS	n. 18 (1° p. Sarpi)
4BS	n. 24 (2° p. Sarpi)
5BS	n.7 (1° p. Sarpi)
1CS	n.19 (1° p. Sarpi)
2CS	n.12 (1° p. Sarpi)
3CS	n.4 (1° p. Sarpi)
4CS	n. 14 (1° p. Sarpi)
5CS	n.25 (2° p. Sarpi)
1DA	n. 15 (1° p. Sarpi)
2DA	n.21 (2° p. Sarpi)
3DA	n. 11 (1° p. Sarpi)
4DA	n.2 (1° p. Sarpi)
5DA	n.16 (1° p. Sarpi)
1EA	n.22 (2° p. Sarpi)
2EA	n.1 (1° p. Sarpi)
3EA	n.9 (1° p. Sarpi)
4EA	n.23 (2° p. Sarpi)
5EA	n.6 (1° p. Sarpi)
1GA	n. 3 (1° p. Sarpi)

Liceo Linguistico/Scienze umane

Classe	Aula
1AL	n.13 (3° p.Martinengo)
2AL	n.1 (3° p. Sarpi)
3AL	n. 27 (p. terra Sarpi)
4AL	n.2 (3° p.Sarpi)
5AL	n.3 (1°p. Martinengo)
1BL	n.6 (2° p. Martinengo)*
2BL	n.5 (1° p.Martinengo)
3BL	n. 30 (p. terra Sarpi)
4BL	n. 26 (p.terraSarpi)
5BL	n. 10 (2° p. Martinengo)
1CSU	n. 7 (3° piano Sarpi)
2CSU	n. 32 (p. terra Sarpi)
3CSU	n. 5 (3°p. Sarpi)
4CSU	n. 3 (3°p.Sarpi)
5CSU	n. 4 (3° p.Sarpi)
1DSU	n.12 (Martinengo-mezzanino)
2DSU	n.4 (1°p. Martinengo)
3DSU	n. 31 (p. terra Sarpi)
4DSU	n. 6 (3° p. Sarpi)
5DSU	n. 9 (3° p. Sarpi)
1EL	n.8 (2°p. Martinengo)
2EL	n. 9 (2° p.Martinengo)
3EL	n. 8 (3° p. Sarpi)
4EL	n.1 (1°p. Martinengo)
5EL	n. 11 (2° p. Martinengo)

N.B. *Per la prima settimana, la classe 1BL sarà collocata nell'aula n. 33 (2 piano edificio S. Giustina).

Ingressi e destinazioni: da dove entrare?dove andare?

Vengono indicati nel seguente prospetto gli ingressi per raggiungere le aule sopra illustrate:

Legenda

S: scientifico

A: sc. applicate

L: linguistico

SU: Sc. umane

CLASSI	INGRESSI	DESTINAZIONE	Orario ingresso	Orario uscita
2EA,4DA,1GA,3CS,5AS	Ingresso principale plessso S. Giustina	1° piano Sarpi ala sud	07:45-07:55	11:45
4BS, 4EA,1EA,5CS,2DA,4AS	Ingresso principale plessso S. Giustina	2° piano Sarpi	07:55-08:05	11:50
1BL	Ingresso principale plessso S. Giustina	2° piano Santa Giustina	07:55-08:05	11:50

5EA,5BS,3AS,3EA,1BS,3DA,2CS,1AS, 4CS,1CS,1DA,5DA,2AS,3BS	Portone del Sarpi	1° piano Sarpi corridoio e ala nord	07:45-07:55	11:45
3AL,4BL,2BS,2CSU,3DSU,3BL	Portone del Sarpi	Piano terra Sarpi	07:55-08:05	11:50
5DSU,3EL,1CSU,4DSU 3CSU,5CSU,4CSU,4AL,2AL	Cancello di ferro di Calle S. Francesco. Accesso al terzo piano Sarpi tramite scala antincendio.	3° piano Sarpi	07:55-08:05	11:50
5BL,2EL,1EL,5EL,2DSU 5AL,2BL,4EL,1DSU,1AL	Ingresso principale P. Martinengo	P. Martinengo	07:55-08:05	11:50

N. B.1- L'ingresso delle classi dovrà avvenire in modo ordinato in fila indiana, rispettando il distanziamento sociale.

N.B. 2-Gli ingressi successivi alle ore 8:10 saranno possibili solo dall'ingresso di S. Giustina esclusivamente secondo le norme di accesso posticipato contenute nel regolamento di Istituto.

N.B. 3-Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di una uscita ordinata entro la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico e il coordinamento con le altre classi al fine di evitare assembramenti. I docenti hanno l'obbligo di sorvegliare gli studenti durante l'uscita.

Come da prospetto, alcune classi usciranno dall'Istituto cinque minuti prima per evitare assembramenti nelle procedure di uscita. Nell'attesa che l'ente locale provveda alla sistemazione delle campanelle, il docente in orario avrà cura di interrompere la lezione cinque minuti prima e accompagnare all'uscita gli studenti.

N.B.4-Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule.

N.B.5-Durante la permanenza in calle, gli studenti sono tenuti ad indossare la mascherina chirurgica poiché, considerati gli spazi, non è possibile mantenere il metro di distanza.

ORARIO DELLE LEZIONI

Come da piano annuale delle attività, l'orario attualmente in vigore in continuità con il perdurare dello stato di emergenza è il seguente:

1^ ORA DI LEZIONE: 08:05-08:55

2^ ORA DI LEZIONE: 09:00-09:50

1^ INTERVALLO: 09:50-10:00

3^ ORA DI LEZIONE: 10:00-10:50

4^ ORA DI LEZIONE: 11:00-11:50

2^ INTERVALLO: 11:50-12:00

5^ ORA DI LEZIONE: 12:00-12:50

6^ ORA DI LEZIONE: 13.00-13:50

Per gli alunni che terminano le lezioni alla quarta ora l'uscita è fissata tra le ore 11:45 e 11:50 secondo lo schema sopra riportato.

Si comunica che per la prima settimana di lezione le ore saranno quattro come da circolare sull'orario.

Al loro ingresso in classe gli alunni troveranno il docente della prima ora. Al termine della lezione, i docenti provvederanno all'igienizzazione della propria postazione, utilizzando i prodotti igienizzanti disponibili in classe, e all'areazione dei locali prima di uscire. Durante la ricreazione, gli alunni rimarranno in classe sotto la sorveglianza del docente della seconda ora. Gli allievi potranno usufruire dei servizi, uscendo individualmente dall'aula nelle ore precedenti o successive alla ricreazione per evitare assembramenti nei corridoi e nei servizi.

Utilizzo dei distributori automatici

Le chiavette per l'uso dei distributori automatici sono disponibili presso le portinerie di Santa Giustina e palazzo Martinengo. Si ricorda che i distributori funzionano solo con le chiavette, non con i contanti. La cauzione per la chiavetta è di euro 5 e l'importo potrà essere corrisposto presso l'apposito punto di ricarica che si trova nell'atrio di Santa Giustina e in atrio a palazzo Martinengo. Gli studenti potranno utilizzare i distributori, previa autorizzazione del docente in orario, avendo cura di mantenere l'opportuno distanziamento per evitare assembramenti e provvedendo all'igienizzazione delle mani. Gli studenti non potranno incaricarsi di acquistare la merenda anche per i compagni, ma solo per sé.

Al fine di minimizzare gli assembramenti, i docenti avranno cura di controllare puntualmente le uscite degli studenti (1 o 2 max per volta) dalle rispettive aule per l'accesso ai distributori, mentre i collaboratori scolastici vigileranno sul rispetto delle regole (distanziamento, mascherina, igienizzazione mani) per la parte di loro competenza segnalando a questa direzione eventuali criticità.

Indicazioni relative alla sicurezza

Vengono di seguito riportate alcune delle indicazioni relative alla sicurezza presenti nel nostro sito web (Documenti Covid-19: 2021-2022 Protocollo di sicurezza anticontagio;Integrazione Misure organizzative Covid-19).

1-La preconditione per poter accedere a scuola a studenti e a tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C. Ciascun allievo/a prima di recarsi a scuola deve, quindi, misurare a casa la temperatura;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

E' fatto obbligo di rimanere a casa in presenza di una temperatura di oltre i 37,5°C o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.

Gli studenti prima dell'accesso a scuola potranno stazionare esternamente non più di 15 minuti prima dell'orario d'inizio per non creare assembramenti.

2-Nel caso fosse rilevata una temperatura corporea superiore ai 37,5°C, si procederà ad avviare le procedure per l'immediato rientro a casa:

- avvisare, tramite il responsabile Covid o la segreteria alunni, i genitori richiedendo di riaccompagnare a casa lo studente febbricitante;
- isolare lo studente (aula Covid) in attesa dei genitori.

3-Una volta giunti in Istituto, gli alunni provvederanno a misurare la propria temperatura corporea tramite termo scanner, ad igienizzare le mani e ad indossare la mascherina di tipo chirurgico per la tutta la loro permanenza in Istituto. La suddetta mascherina dovrà essere indossata correttamente e coprire naso e bocca.

4-E' raccomandata una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.

5- Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule. All'interno di ogni classe sarà disponibile un ulteriore dispenser di gel igienizzante per la frequente disinfezione delle mani che si raccomanda di effettuare sempre al ritorno dai servizi igienici, prima di consumare la merenda, ai distributori, prima di toccare oggetti e superfici di uso collettivo (ad esempio le tastiere dei pc dell'aula di informatica, schermi delle LIM) e prima di recarsi in palestra per le attività di educazione motoria. La stessa soluzione igienizzante verrà utilizzata per pulire oggetti quali penne e matite che dovessero essere prestate.

6-Nelle aule le finestre devono rimanere sempre aperte per l'intero orario scolastico.

7-L'accesso ai servizi igienici della scuola deve essere contingentato. L'alunno che acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno pulito e ordinato e di tirare lo sciacquone. Prima di uscire deve lavare accuratamente le mani con acqua e sapone per poi igienizzarle prima del rientro in classe.

Si allega il prospetto aule-classi (allegato n. 1).

Si coglie l'occasione per augurare un sereno avvio di anno scolastico.

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Stefania Nociti